

Программа: «Организация эффективной работы совета директоров и топ-менеджеров»

4 – 6 декабря 2024 г., Дубай, ОАЭ.

Официальное приглашение

GBS Group Ltd. приглашает Вас и Ваших коллег для наработки новых профессиональных знаний и деловых контактов принять участие в специализированной программе по теме «Организация эффективной работы совета директоров и топ-менеджеров», которая пройдет с 4 по 6 декабря 2024 года в Дубае, ОАЭ.

По результатам программы участники ознакомятся с передовым опытом зарубежных компаний в вопросах организации эффективной работы Совета директоров и топ-менеджеров и новые полученные знания участники смогут применить в своей деятельности для достижения высоких показателей всей организации.

План мероприятия

**В программу могут быть добавлены дополнительные темы и вопросы по Вашему запросу*

4 декабря, среда: Первый день программы

- ❖ **Время занятий:** с 9:00 до 15:45
- ❖ **Перерывы:** 10:45–11:00 – кофе-брейк;
13:00–14:00 – обед.

Ключевые темы первого дня:**Блок 1: «Лидерство и предпринимательское мышление»**

- Какими компетенциями должны обладать директора и топ-менеджеры будущего?
- Мышление лидера – современные подходы.
- Лидерство – традиционное лидерство, «перевернутая пирамида» (servant leadership), концепция обмена ценностями. Групповой кейс.

Блок 2: «Эффективное управление в современном мире»

- Роли акционеров, совета директоров, топ-менеджмента в эффективном управлении организацией;
- Что такое «эффективная организация»? Измерение эффективности. KPI и OKR. Нефинансовые метрики эффективности. Групповой кейс;
- Как читать отчеты об эффективности – ловушки мышления. Дэшборды – мифы и реальность;
- Понятие «потребности» и «ценности». 16 базовых потребностей. Кейсы;
- Конвертация потребностей в прибыль. Основные бизнес-термины на языке «потребности-ценности»;
- Шесть волн ценности (Value Waves). Понятие операционной модели. Расстановка приоритетов, определение целей на основе потребностей. Роль COO, Chief Operating Officer в управлении организацией.

Блок 3 : «Эффективная организация работы»

- Реализация конкретных управленческих функций – 3 блока ответственности:
 - Стратегический менеджмент. Грамотное развитие организаций;
 - Оперативный менеджмент. Обеспечение финансовых показателей. Операционная модель – практика. Групповой кейс.
 - Корпоративное управление. Структура и культура.
- ❖ **15:45 – завершение первого дня семинара, обсуждение вопросов участников.**

5 декабря, четверг: Второй день программы

- ❖ **Время занятий:** с 9:00 до 15:45
- ❖ **Перерывы:** 10:45–11:00 – кофе-брейк;
13:00–14:00 – обед.

Ключевые темы второго дня:**Блок 4 : «Долгосрочное развитие организации»**

- Модели поведения собственников, акционеров и топ-менеджеров, определяющих видение организации. Кейсы;
- Место и роль долгосрочного планирования в системе управления. Роли совета директоров и команды в управлении организацией.

Блок 5 : «Роль совета директоров и топ -менеджеров в реализации стратегии компании»

- Стратегия как «социальный контракт» между участниками управления – акционерами, советом директоров, менеджментом, сотрудниками и внешними стейкхолдерами;
 - Ожидания акционеров, совета директоров, топ-менеджмента от стратегии и работы службы стратегического развития;
 - Место и роль стратегического планирования в системе управления;
 - Распределение ролей в ходе реализации стратегии. Групповые кейсы;
 - Взаимодействие службы стратегического развития с подразделениями компании, анализ и планирование ожиданий;
 - Сбалансированная система показателей как принцип формализации стратегии. Мифы и реальности ССП, скрытые ловушки ССП. Групповой кейс;
 - Контрольная функция для акционеров, СД и менеджмента в ходе реализации стратегии;
 - Как совету директоров знать не только то, что ему рассказывает на советах Генеральный директор?
- ❖ **15:45 – завершение второго дня семинара, обсуждение вопросов участников.**

6 декабря, пятница: Третий день программы

- ❖ **Время занятий:** с 9:00 до 15:45
- ❖ **Перерывы:** 10:45–11:00 – кофе-брейк;
13:00–14:00 – обед.

Ключевые темы третьего дня:**Блок 6 : «Корпоративное управление: учебные кейсы»**

- Основные принципы корпоративного управления и их применение в реальном бизнесе
- Кейс «Стратегическая ошибка» (компания Peloton)
- Кейс «Жадный CEO» (Илон Маск и Tesla)
- Кейс «Поиск новых идей – чья задача» (компания Biovitrum)
- Распределение ролей в корпоративном управлении;
- Корпоративное управление и культура.

Блок 7 : «Возникающие риски»

- Основные инструменты риск-менеджмента. Матрица рисков. Отличие риск-факторов от рисков;
- Кейс «Черный лебедь» (экономический кризис). Как СД подготовиться к следующим рискам?
- Риски выбора неверной стратегии. Что совет и менеджмент могут сделать для снижения и их предотвращения?
- Комитет по рискам при совете директоров – как соблюсти баланс между грамотной работой с рисками и не парализовать работу менеджмента?

❖ **15:45 - завершение третьего дня семинара, окончание и подведение итогов программы. Вручение Дипломов.**

Диплом

По итогам программы участник получает Диплом международного образца.

Стоимость

Участие в академической части программы _____ **£ 2,895**

В данную стоимость включены: участие в программе, кофе-брейки, обеды, академические материалы, диплом участника.

Оплата может быть произведена в удобной для Вас валюте: Фунтах стерлингов, Евро и Долларах США.

Регистрация

По желанию участников в программу могут быть внесены дополнительные вопросы. Направьте свои пожелания и предложения вместе с регистрационной формой на электронный адрес: info@globalbs.co.uk.

Скачать форму регистрации на мероприятие Вы можете по следующей ссылке:

<http://globalbs.co.uk/public/doc/GBS-Form.docx> или воспользуйтесь удобной формой регистрации на нашем сайте: <http://www.globalbs.co.uk/send-a-request>.



План мероприятий на 2024 год: <https://globalbs.co.uk/public/GBS-Plan-2024.pdf?v=14>.

С уважением,
GBS Group Ltd.